

## 项目支出绩效自评表

~~2024~~ 年 度 )

项目名称		物业管理费						
主管部门及代码		中山市政务服务和数据管理局 256001			实施单位	中山市政务服务和数据管理局		
项目资金（万元）		年初预算	全年预算	全年执行	分值	执行率	得分	
	其中：财政拨款	477.2861	477.2861	464.2625	—	97.27%	—	
	其他资金				—		—	
	年度资金总额	477.2861	477.2861	464.2625	10	97.27%	9.73	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1）服务大厅大楼内的所有环境卫生清洁及除四害、安全保卫、活动秩序维护、收发后勤、各种接待、会议活动协助、绿化养护、设施设备运行维护维修等公共财产和事物的管理，保障市政务服务中心正常安全稳定运转。 （2）中山市政务服务大厅办公物管总面积61450 m2，其中包括地下车库15000m2，首层面积18000 m2，二层面积19790 m2，三层（设备层）8660m2，以及一层、二层以及大楼外四周10-15米的绿化、养护、保洁和安保。				1）服务大厅大楼内的所有环境卫生清洁及除四害、安全保卫、活动秩序维护、收发后勤、各种接待、会议活动协助、绿化养护、设施设备运行维护维修等公共财产和事物的管理，保障市政务服务中心正常安全稳定运转。 （2）中山市政务服务大厅办公物管总面积61450 m2，其中包括地下车库15000m2，首层面积18000 m2，二层面积19790 m2，三层（设备层）8660m2，以及一层、二层以及大楼外四周10-15米的绿化、养护、保洁和安保。			
绩效指标（90）	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50）	数量指标	物业管理面积	11.64万平方米	11.64万平方米	6.25	6.25	
		质量指标	物业维修完成率	100%	100%	6.25	6.25	
			服务人员到位率	100%	80%	6.25	5	部分人员社保等不符合要求，持续督促改进
			服务响应及时率	100%	100%	6.25	6.25	
			物业合同执行率	100%	100%	6.25	6.25	
		时效指标	物业维修人员日常维修到场时间	≤0.5小时	≤0.5小时	6.25	6.25	
			日常安全巡察维修及时率	≥95%	100%	6.25	6.25	
		成本指标	区域物业管理标准	≤75元/年/平方米	40元/年/平方米	6.25	6.25	
	效益指标（40）	经济效益指标						
		社会效益指标	提高单位办公效率作用程度	≥90%（问卷调查）	94%	10	10	
			全年重大安全事故数量	0次	0次	10	10	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	物业管理模式有效程度	≥90%（问卷调查）	94%	10	10	
		满意度指标	工作人员满意度	≥95%（问卷调查）	94%	10	9.89	
合计					90	88.64		
总分		98.37						
评价等级		优						